

保適証システム補足事項
～事業場ユーザ異動時のシステム操作について～

2017年3月

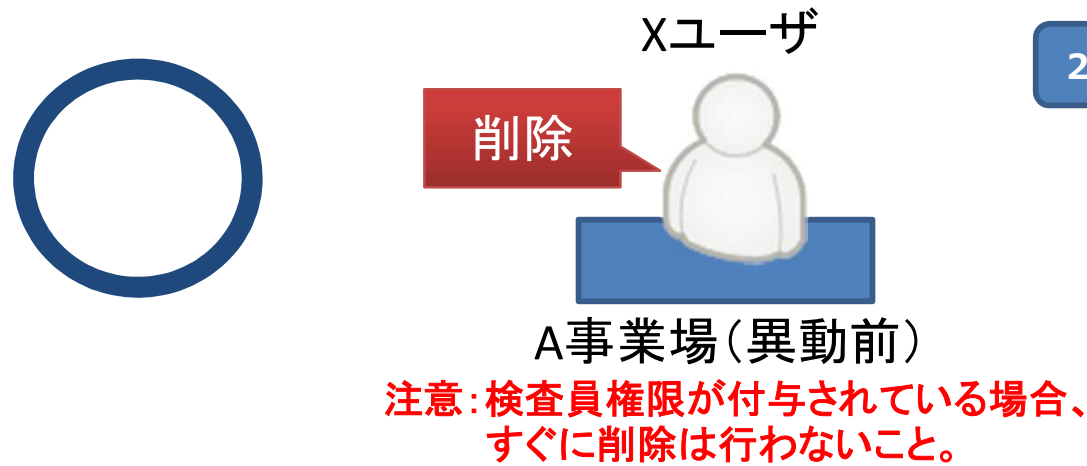
事業場ユーザの異動時におけるシステムでの対応方法

指定整備工場事業者権限ユーザー向け 操作マニュアル P14~20と併せてご確認ください。

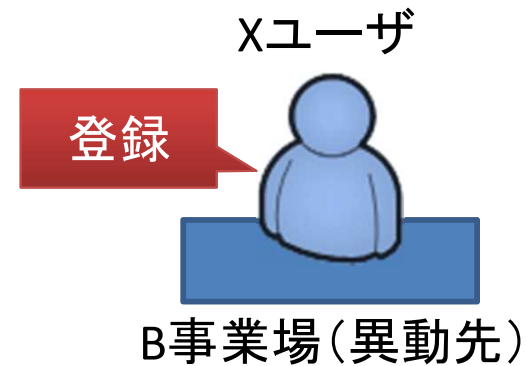
自身のA事業場のユーザが、B事業場に異動する場合には、異動対象ユーザIDを一旦削除し、新しいユーザとして異動先にユーザIDを作成するようにしてください。

A事業場のユーザIDに検査員権限が付与されている場合は、当該ユーザが最後に検査をした日から16日目以降の日に削除するようお願いします。

1. 異動対象のユーザ（A事業場に所属）を削除する



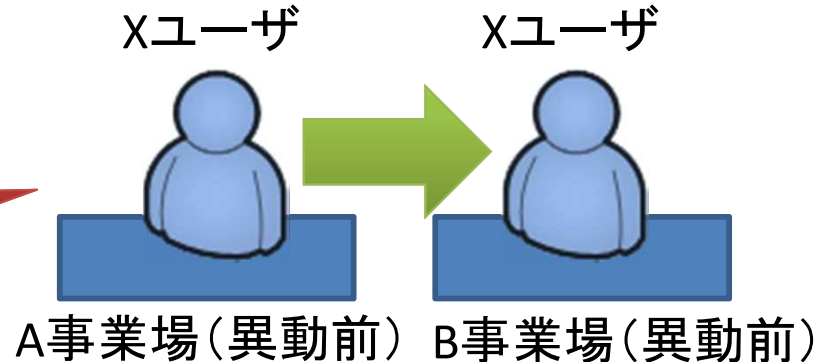
2. 異動対象ユーザの異動先（B事業場）に、新たにユーザを作成する



1. 異動対象のユーザに利用者変更処理から、組織IDを変更する



利用者変更処理で所属組織IDを異動先の事業場に変更(※)



※次スライドにて説明

異動処理のNGパターンの補足説明

指定整備工場事業者権限ユーザー向け 操作マニュアル P18と併せてご確認ください。

前スライドでの×の例の通り、利用者変更処理において「所属組織ID」を変更する方法でユーザーの異動処理を行わないように注意してください。

利用者変更処理においては、当該ユーザーIDへの権限の付与・削除についてのみ行ってください。




自動車情報管理センター
利用者変更

Automotive Information Relay & Archive Center

ユーザーID: 10000003
ユーザー名: 事業者権限 一郎

メニュー > 利用者照会検索 > 利用者照会検索結果一覧 > **利用者変更** > 利用者変更内容確認 > 利用者変更完了

入力を終わったら確認ボタンを押してください。

利用者情報 
※変更予定日は翌日以降を入力してください。

ユーザーID	10000005
ユーザー名【全角】 必須	事業場管理者 一郎
権限 必須	<input checked="" type="checkbox"/> 事業場管理権限 <input type="checkbox"/> 保適証登録権限 <input type="checkbox"/> 検査員権限 <input type="checkbox"/> 保適証入力権限
所属組織ID【半角】 必須	D1000004
自動車検査員コード【半角】	99999999
変更予定日【半角】 必須	西暦 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日

[戻る](#) [確認](#)

所属組織IDの変更は不可